

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania w Zespole Szkół w Brusach

§ 1

1. Ocenianiu w szkole podlegają osiągnięcia edukacyjne i zachowanie ucznia.
2. Celem oceniania wewnątrzszkolnego zwanego dalej „ocenianiem” jest:
 - a) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - b) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien dalej się uczyć;
 - c) udzielanie uczniowi wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
 - d) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - e) monitorowanie bieżącej pracy i zachowania ucznia;
 - f) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
 - g) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
3. Ocena jest informacją, w jakim stopniu uczeń spełnił wymagania programowe postawione przez nauczyciela oraz przyjęte kryteria zachowania.

§ 2

1. Podstawą ustalania w szkole śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych są wymagania edukacyjne określone przez nauczyciela i podane do wiadomości uczniów, rodziców i dyrektora.
2. Wymagania edukacyjne to oczekiwane osiągnięcia ucznia, niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych odnoszące się do realizowanego programu nauczania.

3. Nauczyciel formułując wymagania określa poziom koniecznych wiadomości i umiejętności na poszczególne oceny oraz sposób i formy ich sprawdzania (śródroczne i roczne).
4. Uczniowie corocznie, w terminie do 15 września, informowani są o wymaganiach edukacyjnych na poszczególnych zajęciach edukacyjnych, przez nauczyciela prowadzącego te zajęcia, a rodzice otrzymują te informacje od wychowawcy oddziału na pierwszym w danym roku szkolnym zebraniu z rodzicami.
5. Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny dostępne są dla uczniów i rodziców w bibliotece szkolnej i na stronie szkoły www.zsbrusy.pl
6. Nauczyciel ma obowiązek dostosować wymagania edukacyjne o których mowa w ust. 2. do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - a) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
 - b) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;
 - c) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;
 - d) objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów w szkole- na podstawie tego rozpoznania;
 - e) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych – na podstawie tej opinii.
7. Dostosowanie wymagań edukacyjnych do możliwości ucznia, o którym mowa w ust. 6 dotyczy:
 - a) poziomu koniecznych umiejętności i wiadomości na poszczególne oceny oraz sposób i formy ich sprawdzania;
 - b) zadawania prac domowych;
 - c) warunków prezentowania wiedzy i umiejętności.

§ 3

1. Ocenianie zachowania ucznia ukierunkowane jest na proces samokontroli i zachęcania uczniów do wzmożonej pracy nad sobą.
2. Ocena z zachowania powinna utrwalać i nagradzać postawy pozytywne a eliminować te, które w społeczności szkolnej zostały uznane za niewłaściwe.
3. Kryteriami oceniania zachowania są:
 - a) sposób wywiązywania się z obowiązków ucznia, w tym:
 - i. właściwe zachowanie podczas zajęć edukacyjnych;
 - ii. przestrzeganie zasad usprawiedliwiania nieobecności, w określonym terminie i formie;
 - iii. przestrzeganie warunków wnoszenia i korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły;
 - iv. właściwe zachowanie wobec nauczycieli i innych pracowników szkoły oraz pozostałych uczniów;
 - b) sumienność wywiązywania się z zadań zespołowych realizowanych w szkole;
 - c) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - d) troska o mienie szkolne i własne.
4. Ogólne zasady wystawiania ocen klasyfikacyjnych zachowania:
 - a) ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:
 - wytrwałą pracą osiąga wyniki przewyższające przeciętne zdolności i umiejętności,
 - wzorowo wypełnia obowiązki ucznia i godzi je z zajęciami pozalekcyjnymi,
 - pomaga innym uczniom w pokonywaniu trudności w nauce,
 - bierze udział w konkursach, olimpiadach,
 - przestrzega zasad kultury w odniesieniu do nauczycieli, kolegów i innych pracowników szkoły,
 - godnie reprezentuje szkołę w środowisku,
 - prowadzi udokumentowaną działalność społeczną szkolną lub pozaszkolną,
 - nie ma godzin nieusprawiedliwionych.
 - b) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
 - bardzo dobrze wypełnia obowiązki ucznia,
 - stara się o rozwój swoich zainteresowań,
 - bierze udział w konkursach, olimpiadach,
 - aktywnie uczestniczy w życiu kulturalnym, sportowym szkoły,
 - wywiązuje się ze swoich obowiązków, związanych z pracą w organizacji szkolnej,

- przestrzega zasad kultury w odniesieniu do nauczycieli, kolegów i innych pracowników szkoły,
 - nie otrzymał pisemnych upomnień wychowawcy,
 - nie ma więcej niż 2 godziny nieusprawiedliwione w semestrze.
- c) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
- systematycznie i aktywnie uczestniczy w zajęciach lekcyjnych i życiu szkoły,
 - dobrze wypełnia obowiązki ucznia,
 - respektuje zasady kultury w odniesieniu do nauczycieli, innych pracowników szkoły i kolegów,
 - dba o piękno i czystość języka ojczystego,
 - dba o własne zdrowie, higienę oraz rozwój psychofizyczny,
 - szanuje wspólne dobro, ład i porządek w szkole,
 - nie otrzymał pisemnych upomnień wychowawcy,
 - nie ma więcej niż 7 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze.
- d) ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:
- uczestniczy w zajęciach lekcyjnych i życiu szkoły,
 - respektuje zasady kultury w odniesieniu do nauczycieli, innych pracowników szkoły i kolegów,
 - dba o własne zdrowie, higienę i rozwój psychofizyczny,
 - szanuje wspólne dobro, ład i porządek w szkole,
 - czasem nie przestrzega postanowień statutu,
 - nie ma więcej niż 15 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze.
- e) ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:
- często opuszcza zajęcia lekcyjne bez usprawiedliwienia,
 - nie respektuje elementarnych zasad kultury w odniesieniu do innych osób,
 - umyślnie naraża zdrowie własne i innych uczniów na niebezpieczeństwo (alkohol, nikotyna, dopalacze, narkotyki, przemoc fizyczna i psychiczna),
 - lekceważy obowiązki, związane z własnym rozwojem, w tym ze zdobywaniem wiedzy,
 - nie dba o czystość języka ojczystego, przeklina, wyraża się ordynarnie,
 - łamie postanowienia statutu, w tym często opuszcza teren szkoły w trakcie trwania zajęć,
 - nie przestrzega zasad usprawiedliwiania nieobecności na lekcji.
- f) ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:
- notorycznie opuszcza zajęcia lekcyjne bez usprawiedliwienia,

- nie przestrzega elementarnych zasad kultury, cechuje go brak szacunku dla innych,
- umyślnie naraża zdrowie własne i innych uczniów na niebezpieczeństwo (alkohol, nikotyna, dopalacze, narkotyki, przemoc fizyczna i psychiczna),
- dewastuje sprzęt szkolny, narusza wspólne dobro, ład i porządek w szkole,
- lekceważy obowiązki, związane z własnym rozwojem,
- przeszkadza innym uczniom w aktywnym uczestnictwie w zajęciach szkolnych, życiu szkoły,
- nie podejmuje żadnych prób poprawy swego zachowania,
- otrzymał naganę Dyrektora Zespołu,
- zachowuje się agresywnie w stosunku do innych uczniów, nauczycieli oraz pracowników szkoły,
- znęca się psychicznie nad słabszymi,
- notorycznie łamie postanowienia statutu,
- łamie prawo, w stosunku do niego prowadzone są sprawy karne.

§ 4

1. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie mu informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
2. Ocena bieżąca poziomu wiadomości i umiejętności ucznia dokonywana jest systematycznie w odniesieniu do wymagań edukacyjnych, o których mowa w § 2 ust. 2.
3. Wiadomości i umiejętności ucznia sprawdzane są w formie:
 - a) wypowiedzi ustnej na lekcjach polegającej na sprawdzeniu wiedzy w zakresie rozumienia problemu i związków przyczynowo - skutkowych jej zastosowania;
 - b) aktywności rozumianej jako uczestnictwo ucznia we wszystkich formach zajęć szkolnych;
 - c) pisemnych prac klasowych zapowiedzianych z tygodniowym wyprzedzeniem z zadaniami otwartymi i zamkniętymi odnoszącymi się do sprawdzenia zarówno wiedzy jak i umiejętności, poprzedzonych lekcją powtórzeniową;

- d) pisemnych sprawdzianów wiedzy i umiejętności zapowiedzianych z tygodniowym wyprzedzeniem, obejmujących wskazany przez nauczyciela materiał bieżący;
 - e) sprawdzianów sprawdzających wiedzę i umiejętności z ostatniej lekcji mających charakter pisemny lub praktyczny;
 - f) sprawdzianów umiejętności praktycznych w formie zadań do wykonania w obecności nauczyciela;
 - g) prac pisemnych oraz prac praktycznych wykonanych przez ucznia samodzielnie lub zespołowo;
 - h) prac domowych w formie pisemnej lub praktycznej.
4. Oceny bieżące z zajęć edukacyjnych ustala się według następującej skali:
- stopień celujący (6)
 - stopień bardzo dobry + (+5)
 - stopień bardzo dobry (5)
 - stopień dobry + (+4)
 - stopień dobry (4)
 - stopień dostateczny + (+3)
 - stopień dostateczny (3)
 - stopień dopuszczający + (+2)
 - stopień dopuszczający (2)
 - stopień niedostateczny (1)
5. Dodatkowo dopuszcza się stosowanie symboli:
- nieprzygotowany „np”,
 - brak zadania „bz”,
 - aktywność plus „+” lub minus „-”.
6. W ciągu tygodnia w danej klasie mogą być przeprowadzone maksymalnie trzy formy całogodzinnego lub dłuższego pisemnego sprawdzania wiadomości uczniów.
7. W ciągu jednego dnia w danej klasie może zostać przeprowadzony tylko jeden pisemny sprawdzian godzinny lub dłuższy.
8. Informację o terminie i tematyce planowanej pracy pisemnej nauczyciel wpisuje w dzienniku elektronicznym z tygodniowym wyprzedzeniem.
9. Prace pisemne powinny być sprawdzone i ocenione przez nauczyciela w terminie do 14 dni od dnia ich przeprowadzenia i przechowywane w szkole do końca bieżącego roku szkolnego.
10. Uczeń ma prawo do poprawy ocen bieżących na warunkach ustalonych przez nauczyciela, który wystawił ocenę.
11. Uczeń, który nie uczestniczył w określonej formie sprawdzania osiągnięć z powodu nieobecności, może zostać zobowiązany do zaprezentowania

wiadomości i umiejętności we wskazanej formie i terminie ustalonym przez nauczyciela.

12. W przypadku zajęć edukacyjnych realizowanych jeden raz w tygodniu, liczba ocen bieżących ustalonych każdemu uczniowi w danym półroczu powinna wynosić nie mniej niż 3.
13. W przypadku zajęć edukacyjnych realizowanych więcej niż jeden raz w tygodniu, liczba ocen bieżących ustalonych każdemu uczniowi w danym okresie powinna wynosić nie mniej niż 4.
14. Bieżące oceny zajęć edukacyjnych odnotowywane są w dzienniku elektronicznym.
15. Bieżące ocenianie zachowania uczniów odnotowywane jest w dzienniku elektronicznym.
16. Wychowawca i nauczyciele na bieżąco wpisują do dziennika elektronicznego uwagi i spostrzeżenia dotyczące wywiązywania się ucznia z jego obowiązków, respektowania norm zachowania w szkole, a także informacje o zastosowanych środkach wychowawczych, udzielonych nagrodach i karach oraz skutkach zastosowanych wobec ucznia środków wychowawczych.
17. Wychowawca usprawiedliwia nieobecności uczniów w ciągu trzech dni od otrzymania usprawiedliwienia.

§ 5

1. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego nauczyciel w szczególności bierze pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywaniu się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a także systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
2. Dyrektor Zespołu zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
3. Dyrektor Zespołu zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza oraz na czas określony w tej opinii.
4. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego lub informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
5. Dyrektor Zespołu na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) oraz na podstawie opinii publicznej poradni pedagogiczno – psychologicznej, w tym

poradni specjalistycznej, zwalnia ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, ze sprzężonymi niepełnosprawnościami lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.

6. W przypadku ucznia, o którym mowa w ustępie 5, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
7. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.

§ 6

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.
2. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
3. Przy ustalaniu śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego w orzeczeniu lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej stwierdzono dysfunkcje rozwojowe wywołujące zaburzenia zachowania, wychowawca powinien uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń i dysfunkcji rozwojowych w ocenie jego zachowania.
4. Najpóźniej na 10 dni przed śródrocznym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele oraz wychowawca klasy są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców o planowanych dla niego śródrocznych ocenach klasyfikacyjnych z edukacyjnych zajęć obowiązkowych i dodatkowych oraz o planowanej śródrocznej ocenie zachowania.
5. Planowane śródroczne oceny klasyfikacyjne z poszczególnych zajęć edukacyjnych, zajęć dodatkowych oraz zachowania mogą być podwyższone na zasadach określonych przez nauczyciela, który ustalił daną ocenę.
6. Najpóźniej na 10 dni przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej wychowawca jest zobowiązany poinformować ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z edukacyjnych zajęć obowiązkowych i dodatkowych oraz o ustalonej dla niego rocznej klasyfikacyjnej ocenie zachowania.
7. Najpóźniej na 3 dni przed śródrocznym i rocznym posiedzeniem rady pedagogicznej, poszczególni nauczyciele oraz wychowawca klasy są zobowiązani do wpisania ocen klasyfikacyjnych z przedmiotów i oceny klasyfikacyjnej z zachowania do dziennika.

8. Roczne przewidywane oceny klasyfikacyjne z poszczególnych zajęć edukacyjnych i zajęć dodatkowych oraz przewidywana roczna ocena zachowania, mogą być podwyższone na zasadach określonych w § 7.
9. Zastrzeżenia dotyczące procedury ustalania rocznych ocen klasyfikacyjnych z edukacyjnych zajęć obowiązkowych i dodatkowych oraz rocznych klasyfikacyjnych ocen zachowania rozstrzyga dyrektor na podstawie odrębnych przepisów.

§ 7

1. Uczeń i jego rodzice mogą wystąpić do dyrektora z wnioskiem o podwyższenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z jednego lub dwóch zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny zachowania, najpóźniej 7 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
2. Warunkiem podwyższenia oceny z zajęć edukacyjnych, przez ucznia, jest przystąpienie przez niego do sprawdzianu, o którym mowa w pkt. 3 i wykazanie się wiadomościami i umiejętnościami na poziomie oceny, o którą uczeń się ubiega zgodnie z wymaganiami, o których mowa w § 2 ust. 2.
3. Ustalenie oceny wyższej niż przewidywana następuje w formie sprawdzianu.
4. Sprawdzenie obejmuje wiadomości i umiejętności uwzględnione w wymaganiach na daną ocenę, o którą ubiega się uczeń, określonych w wymaganiach edukacyjnych opracowanych przez nauczyciela tego przedmiotu i podanych uczniom w trybie określonym w § 2 ust. 4.
5. Sprawdzenie przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, a w przypadku sprawdzianu z informatyki lub wychowania fizycznego, w formie zadań praktycznych.
6. Sprawdzenie przeprowadza trzyosobowa komisja powołana przez dyrektora w skład której wchodzi wicedyrektor lub wyznaczony nauczyciel jako przewodniczący, nauczyciel przedmiotu lub przedmiotu pokrewnego z którego uczeń ubiega się o zmianę oceny oraz wychowawca lub pedagog szkolny.
7. W komisji na życzenie rodzica lub ucznia może brać udział w charakterze obserwatora przedstawiciel samorządu uczniowskiego lub przedstawiciel rady rodziców.
8. Z pracy komisji sporządza się protokół zawierający:
 - a) skład komisji;
 - b) datę przeprowadzenia sprawdzianu;
 - c) treść zadań pisemnych, ustnych i praktycznych jakie były przedmiotem sprawdzianu;
 - d) informację o wynikach sprawdzianu w tym zwięźłą informację o udzielonych odpowiedziach, a w przypadku zadań praktycznych

informację o przebiegu i wynikach sprawdzianu na podstawie zadań praktycznych;

e) decyzję komisji w sprawie wniosku o podwyższenie oceny.

9. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia.
10. Ustalona przez komisję ocena nie może być niższa od przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej i jest ostateczna.
11. Uczeń i jego rodzice mogą wystąpić do dyrektora z wnioskiem o podwyższenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, najpóźniej 7 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
12. Ocena zachowania może być zmieniona w przypadku, gdy uczeń na piśmie złoży przekonujące dowody spełnienia wymagań na ocenę zachowania o którą wnioskuje, zgodnie z kryteriami i wymaganiami, o których mowa w § 3 ust. 4.
13. Wniosek o uzyskanie wyższej oceny zachowania rozpatruje komisja, w skład której chodzą:
 - a) wicedyrektor lub wyznaczony nauczyciel - jako przewodniczący;
 - b) wychowawca klasy;
 - c) nauczyciel, o którego wnioskuje uczeń;
 - d) przedstawiciel samorządu uczniowskiego.
14. Decyzja komisji w sprawie wniosku o podwyższenie oceny zachowania jest ostateczna.

§ 8

1. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się dla:
 - a) uczniów nieklasyfikowanych z powodu usprawiedliwionej nieobecności;
 - b) dla uczniów nieklasyfikowanych z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności za zgodą rady pedagogicznej;
 - c) ucznia realizującego obowiązek szkolny poza szkołą;
 - d) ucznia realizującego indywidualny tok nauki.
2. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna, z zastrzeżeniem dotyczącym oceny niedostatecznej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, o którym mowa w odrębnych przepisach.
3. Tryb i sposób przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego określają odrębne przepisy.